



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE “NICOLA MORESCHI”

SETTORE ECONOMICO

Amministrazione, finanza e marketing – Relazioni internazionali per il marketing

Sistemi informativi aziendali

LICEO SCIENTIFICO

Viale San Michele del Carso 25 – 20144 Milano Tel. 02 48005171–024812076 Fax 024814561

c.f. 80108110158 - mail: info@istitutomoreschi.gov.it – [mi-](mailto:mi-is05700b@istruzione.it)

is05700b@istruzione.it- miis05700b@pec.istruzione.it

web: www.istitutomoreschi.gov.it



Programmazione didattica annuale

Materia: Diritto classi: 4° AFM- RIM - SIA a.s. 2019-20

Finalità:

- Conoscere i concetti generali, relativi al Diritto commerciale, e comprenderne la sua evoluzione nel tempo
- Conoscere la normativa riguardante l'imprenditore in generale
- Conoscere l'organizzazione delle società di persone e di capitali
- Conoscere le procedure concorsuali
- Conoscere la struttura del contratto di lavoro , la normativa sulla sicurezza e sul trattamento dei dati personali

Competenze:

- Comprendere e descrivere i diversi istituti giuridici, riguardanti l'attività d'impresa
- Individuare, nelle fonti cognitive, le norme relative
- Riconoscere, nei “casi” proposti dal docente, gli istituti giuridici studiati

Programmazione didattica annuale

Materia: Diritto classi: 4° AFM- RIM - SIA a.s. 2019-20

Obiettivi disciplinari <i>Raccordi interdisciplinari con Storia e Italiano, Economia politica ed Economia Aziendale, Informatica, Lingue straniere</i>	Contenuti	Metodologia <i>La metodologia, indicata si intende estesa a tutte le unità didattiche trattate ed è a discrezione del docente</i>	Strumenti e sussidi <i>Gli strumenti indicati si intendono estesi a tutte le unità didattiche trattate</i>	Verifiche	Tempi <i>La scansione temporale è indicativa. Alcune unità didattiche potrebbero essere anticipate o posticipate per esigenze didattiche, a discrezione dell'insegnante</i>
<p>Conoscere i concetti generali, relativi al Diritto commerciale, e comprenderne la sua evoluzione nel tempo</p> <p>Conoscere la normativa riguardante l'imprenditore in generale</p> <p>Individuare distinguere le diverse tipologie giuridiche di "imprenditore"</p> <p>Distinguere il concetto di impresa da quello di azienda</p>	<p>U.D. 1: L'impresa e l'azienda</p> <ul style="list-style-type: none"> . Caratteri generali del Diritto commerciale e sua evoluzione storica . Norme generali sull'imprenditore, requisiti soggettivi, , imprenditore occulto . L'impresa familiare . Il piccolo imprenditore . L'imprenditore agricolo . L'imprenditore commerciale e il suo "statuto" . I collaboratori dell'imprenditore . L'azienda: definizione, 	<p>Lezione frontale partecipata e dialogata. Ricerche su temi specifici e lettura di articoli, tratti dai quotidiani, e brani, tratti dalla saggistica relativa agli argomenti trattati, come spunto di riflessione e dibattito.</p> <p>Lettura delle fonti giuridiche ed esercitazioni pratiche</p>	<p>Libro di testo Codice civile Quotidiani e riviste specializzate Saggi Supporti audiovisivi Atti e documenti</p>	<p>Verifiche (almeno due per periodo) orali e/o verifiche scritte (domande aperte e chiuse).</p>	<p>I periodo : mesi settembre , ottobre, novembre dicembre, gennaio, febbraio</p>

	<p>trasferimento, avviamento e sua tutela;</p> <ul style="list-style-type: none"> La libertà di concorrenza e la sua tutela, i limiti legali e convenzionali, la concorrenza sleale 				
<p>Individuare, distinguere e confrontare le norme relative alle società di persone e a quelle di capitali</p> <p>Conoscere e comprendere la struttura e l'organizzazione delle società di persone</p>	<p>U.D. 2: il contratto di società e le società di persone</p> <p>La società in generale: contratto di società e classificazione; associazione in partecipazione</p> <p>La società semplice: origine storica, costituzione, organizzazione e funzionamento, vicende giuridiche</p> <p>La società in nome collettivo</p> <p>La società in accomandita semplice</p>				<p>I periodo : mesi settembre , ottobre, novembre dicembre, gennaio, febbraio</p> <p>II periodo: mesi marzo, aprile, maggio, giugno</p>
<p>Conoscere e comprendere la struttura e l'organizzazione delle Società per Azioni</p>	<p>U.D. 3: le S.p.A.</p> <ul style="list-style-type: none"> La società per azioni in generale: evoluzione storica, atto costitutivo e statuto, società unipersonali; nullità della S.p.A., modifiche dello statuto, recesso del socio Gli organi sociali nei diversi modelli organiz- 				<p>Il periodo: mesi marzo, aprile, maggio, giugno</p>

	<p>zativi: assemblea, organo di amministrazione, organo di controllo, controlli esterni</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Le società per azioni: azioni ed obbligazioni; scritture contabili 				
<p>Conoscere e comprendere la struttura e l'organizzazione delle altre società di capitali</p> <p>Riconoscere, nei "casi" proposti dal docente, gli istituti giuridici studiati</p>	<p>U.D. 4: le altre società di capitali</p> <ul style="list-style-type: none"> · Le società a responsabilità limitata e le società in accomandita per azioni · Le vicende giuridiche delle società di capitali: scioglimento e liquidazione, trasformazione, fusioni e scissioni 				<p>Il periodo: mesi marzo, aprile, maggio, giugno</p>
<p>Riconoscere e distinguere le diverse procedure concorsuali</p> <p>Comprendere e descrivere la procedura fallimentare</p>	<p>U.D.5: Le procedure concorsuali: generalità</p>				<p>Il periodo: mesi marzo, aprile, maggio, giugno</p>
<p>Conoscere le caratteristiche giuridiche e economiche del mercato del lavoro e la struttura dei più comuni contratti di lavoro</p>	<p>U.D. 6: Il rapporto di lavoro subordinato</p> <p>La disciplina del rapporto di lavoro subordinato e figure speciali di lavoro subordinato</p>				<p>Il periodo: mesi marzo, aprile, maggio, giugno</p>

<p>ro Conoscere la normativa nazionale e comunitaria sulla sicurezza e trattamento dei dati personali con particolare riferimento alla sicurezza informatica e ai reati informatici</p>	<p>Le vicende costitutive , sospendive ed interruttivedel rapporto di lavoro La legislazione sulla sicurezza sul luogo di lavoro La legislazione sulla riservatezza dei dati personali</p>				
--	--	--	--	--	--