



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
NICOLA MORESCHI



**PROGRAMMAZIONE DIDATTICA ANNUALE  
CLASSE PRIMA**

**Materia: ECONOMIA AZIENDALE**

**a.s. 2017/2018**

**Conoscenze**

- ⤴ Azienda come sistema.
- ⤴ Tipologie di aziende e caratteristiche della loro gestione.
- ⤴ Elementi del sistema azienda. Combinazione dei fattori produttivi e loro remunerazione. Quadro generale delle funzioni aziendali . Quadro generale della gestione aziendale, delle rilevazioni e degli schemi di bilancio.
- ⤴ Settori in cui si articolano le attività economiche. Processi di localizzazione delle aziende.
- ⤴ Tipologie di modelli organizzativi.
- ⤴ Strumenti di rappresentazione e descrizione dell'organizzazione aziendale

**Abilità**

- ⤴ Riconoscere le modalità con cui l'intrapresa diventa impresa.
- ⤴ Riconoscere le tipologie di azienda e la struttura elementare che le connota.
- ⤴ Riconoscere la funzione economica delle diverse tipologie di aziende incluse le attività no profit. Individuare i vari fattori produttivi differenziandoli per natura e tipo di remunerazione.
- ⤴ Riconoscere le varie funzioni aziendali e descriverne le caratteristiche e le correlazioni.
- ⤴ Distinguere le finalità delle rilevazioni aziendali e individuare, nelle linee generali, i risultati prodotti dalla gestione attraverso la lettura degli schemi contabili di bilancio.
- ⤴ Riconoscere i principali settori in cui sono organizzate le attività economiche del proprio territorio

**Obiettivi minimi:**

**Strumenti operativi**

- ⤴ Abilità e competenza: eseguire equivalenze, impostare e risolvere proporzioni, eseguire calcoli percentuali, risolvere problemi di calcolo percentuale sopra e sotto cento, eseguire riparti diretti semplici

**L'azienda come sistema:**

- ⤴ Conoscenza: elementi costitutivi del sistema azienda, forma giuridica delle aziende, soggetto giuridico ed economico.
- ⤴ Abilità e competenza: riconoscere il soggetto giuridico ed il soggetto economico di una azienda.

**Tipologie di aziende**

- ⤴ Conoscenza: concetti di bisogni beni servizi, attività economica, concetto di azienda, caratteri e attività delle diverse aziende, combinazione e remunerazione dei fattori produttivi, settori di attività economica.
- ⤴ Abilità e competenza: riconoscere la funzione economica delle diverse tipologie di aziende, calcolare il risultato economico di una azienda, eseguire calcoli relativi ai tributi.

### **Le funzioni aziendali**

- ⤴ Conoscenza: persone che operano nella azienda, caratteri e modelli organizzativi di base
- ⤴ Abilità e competenza: individuare le persone che partecipano alla attività aziendale

### **Gli scambi economici dell'azienda**

#### **Il contratto di compravendita**

- ⤴ Conoscenza: Funzioni delle aziende commerciali caratteri e fasi della compravendita elementi essenziali e accessori del contratto di compravendita, clausole relative alla consegna, agli imballaggi, al pagamento.
- ⤴ Abilità e competenza Interpretare le clausole contrattuali, determinare il prezzo in funzione delle clausole contrattuali.

#### **I documenti della compravendita**

- ⤴ Abilità e competenza: Compilare fatture e DDT, scorporare l'IVA.
- ⤴ Conoscenza: contenuto della fattura, contenuto del DDT I documenti della compravendita
- ⤴ Abilità e competenza: Compilare fatture e DDT, scorporare l'IVA.

#### **l'Imposta sul valore aggiunto:**

- ⤴ Conoscenza: caratteri e presupposti dell'IVA, elementi che concorrono a formare la base imponibile IVA, elementi che non concorrono a formare la base imponibile IVA, ma rientrano nel totale fattura
- ⤴ Abilità e competenza: classificare le operazioni ai fini IVA, determinare la base imponibile, e il totale fattura . Compilare fatture a una o più aliquote

<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
Strumenti operativi	Principali misure del Sistema internazionale Relazioni tra grandezze economiche Concetto di rapporto e proporzione Concetto di percentuale e di calcolo percentuale Concetto di riparto	Eseguire equivalenze Impostare e risolvere proporzioni Eseguire calcoli percentuali Risolvere problemi di calcolo percentuale sopra cento e sotto cento Eseguire riparti diretti semplici e composti
1. Tipologie di aziende	Concetti di bisogni, beni, servizi, attività economica Concetto di azienda Caratteri e attività delle diverse aziende Forme di produzione Combinazione e remunerazione dei fattori produttivi Settori di attività economica.	Riconoscere la funzione economica delle diverse tipologie di aziende Individuare le aziende operanti in ciascun settore economico Calcolare il risultato economico di un'azienda Calcolare il rendimento di un fattore produttivo Eseguire calcoli relativi a tributi.
2. L'azienda come sistema	Elementi costitutivi del sistema azienda Relazioni dell'azienda con l'ambiente esterno Forma giuridica delle aziende Concetti di soggetto giuridico e soggetto economico di un'azienda Scelte di localizzazione di un'azienda.	Individuare le relazioni tra l'azienda e l'ambiente esterno Riconoscere il soggetto giuridico e il soggetto economico di un'azienda Classificare le aziende secondo la forma giuridica, le dimensioni, la localizzazione.
3. Le funzioni aziendali e i modelli organizzativi	Persone che operano nell'azienda Attività e operazioni che rientrano in ogni funzione aziendale Compiti e poteri decisionali degli organi aziendali Caratteri dei modelli organizzativi di base.	Individuare le persone che partecipano all'attività aziendale Collegare le operazioni svolte nell'azienda alle corrispondenti funzioni aziendali Classificare i soggetti aziendali secondo l'organo di appartenenza Rappresentare semplici strutture organizzative mediante organigrammi.
4. Il contratto di compravendita	Funzione delle aziende commerciali Caratteri e fasi della compravendita Elementi essenziali e accessori del contratto di compravendita	Interpretare le clausole contrattuali Determinare il prezzo di vendita in funzione delle clausole contrattuali.

	Clausole relative alla consegna, agli imballaggi, al pagamento.	
5. I documenti della compravendita	Principali documenti emessi in ciascuna fase della compravendita Contenuto della fattura Contenuto del DDT Contenuto e funzioni della ricerca fiscale e dello scontrino fiscale.	Compilare ordinativi e conferme d'ordine Compilare fatture immediate, DDT e fatture differite Scorporare l'IVA da un prezzo di vendita.
6. L'imposta sul valore aggiunto	Caratteri dell'IVA Presupposti dell'IVA Elementi che concorrono a formare la base imponibile IVA Elementi che non concorrono a formare la base imponibile IVA, ma rientrano nel totale fattura.	Classificare le operazioni ai fini Iva Determinare la base imponibile IVA e il totale fattura in funzione delle clausole contrattuali Compilare fatture a un'aliquota IVA.

### Metodologie, strumenti e sussidi:

- svolgimento di lezioni frontali e lezioni dialogate evidenziando relazioni con le altre discipline
- presentazione di casi aziendali cercando di garantire una visione globale dell'azienda
- esercitazioni guidate
- esercitazioni individuali
- libro di testo
- lavagna multimediale
- esercitazioni web

### Verifiche:

- verifiche scritte non strutturate

- verifiche scritte strutturate
- verifiche scritte semistrutturate scelte in base agli obiettivi che si intende misurare
- verifiche orali finalizzate ad accertare le conoscenze acquisite

**Programmazione didattica annuale    Materia:    Economia Aziendale    classi: prime**

**a.s.2017/2018**