



Indirizzo **Relazioni Internazionale per il Marketing**  
 Anno scolastico **2017/2018**  
 Classe **4RA-4RB**  
 Docente **Maria Corongiu**

## Disciplina: Tecnologie della Comunicazione

I risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale per la disciplina sono specificati nelle linee guida: individuare ed *utilizzare le moderne forma di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; utilizzare, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza; elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali.*

Il **corso biennale** è strutturato in Moduli, quelli individuati per il primo anno e per il secondo anno sono:

	Modulo		Ore
<b>1° ANNO</b>	<b>1</b>	Produrre una presentazione	15
	<b>2</b>	Progettare e produrre un sito WEB	25
	<b>3</b>	Ricerche di mercato ed elaborazione dati con un foglio di calcolo	26
<b>Totale</b>			<b>66</b>

	Modulo		Ore
<b>2° ANNO</b>	<b>1,2</b>	Il Sistema Informativo e la comunicazione	10
	<b>2,2</b>	Progettare un Data Base di dati aziendali	36
	<b>3,2</b>	Servizi di rete a supporto dell'azienda	20
<b>Totale</b>			<b>66</b>

## PRODURRE UNA PRESENTAZIONE

### COMPETENZA DI RIFERIMENTO

**Acquisire le regole di produzione in gruppo**  
**Organizzare il contenuto e strutturarne in modo efficace**  
**Produrre presentazioni per accompagnare una esposizione orale**

### OBIETTIVI/DESCRITTORI

<b>Conoscenze</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere gli strumenti di ricerca in rete</li> <li>• Conoscere la struttura di una presentazione</li> <li>• Conoscere le mappe concettuali</li> <li>• Conoscere strumenti efficaci per la produzione</li> <li>• Conoscere l'ambiente di produzione della presentazione</li> </ul>
<b>Abilità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Realizzare mappe concettuali</i></li> <li>• <i>Effettuare ricerche per raccogliere il materiale necessario</i></li> <li>• <i>Saper usare un programma per la produzione di presentazioni</i></li> <li>• <i>Saper progettare e realizzare una presentazione</i></li> <li>• <i>Saper presentare oralmente un argomento con l'aiuto della presentazione predisposta</i></li> <li>• <i>Saper cooperare con i compagni per il raggiungimento degli obiettivi</i></li> </ul>

### DURATA

**15 ore**

### METODOLOGIA

- Lezione dialogata
- Ricerca di informazioni in rete
- Selezione, assemblaggio di informazioni
- Attività di gruppo in laboratorio
- Sistematizzazione finale dell'insegnante

### STRUMENTI

- Laboratorio
- Rete interna e ambiente di lavoro in rete

### VALUTAZIONE

- Conoscenze: interrogazione, verifica conclusiva
- Abilità: presentazione, discussione, verifica conclusiva; osservazione del lavoro svolto dai gruppi.

## MODULO 2 PROGETTARE E PRODURRE UN SITO WEB

### COMPETENZA DI RIFERIMENTO

Sa progettare e realizzare un sito WEB

### OBIETTIVI/DESCRITTORI

<b>Conoscenze</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere la struttura di un documento HTML e i tag di base</li> <li>• Sapere come vengono gestite gli oggetti relativi ad una pagina HTML</li> <li>• Sapere come si scrivono i link in HTML (indirizzi assoluti e relativi), i link interni ed esterni</li> <li>• Conoscere le caratteristiche e le funzioni principali di un editor HTML</li> <li>• Conoscere le problematiche relative alla progettazione di un sito</li> </ul>
<b>Abilità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper progettare la struttura contenutistica di un sito</li> <li>• Saper progettare e realizzare pagine WEB</li> <li>• Saper progettare la navigabilità di un sito</li> <li>• Saper progettare la grafica di un sito</li> <li>• Saper progettare la struttura in cartelle di un sito</li> <li>• <i>Saper definire un progetto</i></li> <li>• <i>Saper sviluppare un progetto</i></li> <li>• <i>Saper documentare un progetto</i></li> </ul>

### DURATA

26 ore

### METODOLOGIA

- Lezione frontale e dialogata
- Esercitazioni in rete
- Lavoro in gruppo di ricerca, progettazione e produzione di un sito WEB su un argomento relativo alle discipline studiate

### STRUMENTI

- Laboratorio
- Rete telematica interna e ambiente di lavoro in rete
- Libro di testo
- Lezione frontale

### VALUTAZIONE

- Conoscenze: verifica scritta
- Abilità: verifica pratica, realizzazione sito (bibliografia, schema del sito, layout di pagina e sistema di navigazione, struttura in cartelle, complessità del sito, fruibilità del prodotto)



**MODULO 3**  
**RICERCHE DI MERCATO ED ELABORAZIONE DATI CON UN FOGLIO DI CALCOLO**

**COMPETENZA DI RIFERIMENTO**

**Elaborare dati e documenti relativi alle attività di Marketing, documentare le procedure, elaborare i dati e rappresentarli opportunamente**

**OBIETTIVI/DESCRITTORI**

<b>Conoscenze</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tecniche di rilevazione dei dati</li><li>• Rappresentazione sintetico-grafica dei dati per il Marketing</li></ul>
<b>Abilità</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuare le esigenze</li><li>• Predisporre questionari di tipologia diversa</li><li>• Raccolta ed elaborazione dei dati</li><li>• Scelta della rappresentazione più efficace</li><li>• Comunicazione e valutazione dei risultati</li></ul>

**DURATA**

**10 ore**

**METODOLOGIA**

- Lezione dialogata
- Ricerca guidata
- Ricerca e confronto di realtà aziendali

**STRUMENTI**

- Laboratorio di Informatica
- Rete telematica interna e ambiente di lavoro in rete

**VALUTAZIONE**

- Conoscenze: verifiche teoriche e scritte
- Abilità: verifiche pratiche, simulazione di realtà semplici, presentazione dei casi studiati

<b>MODULO 1,2</b> <b>IL SISTEMA INFORMATIVO E LA COMUNICAZIONE</b>
---

**COMPETENZA DI RIFERIMENTO**

<b>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date</b>
--

**OBIETTIVI/DESCRITTORI**

<b>Conoscenze</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Sistema Informativo e Sistema Informatico</li><li>●</li></ul>
<b>Abilità</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale</li><li>● Individuare i componenti</li><li>● Riconoscere i diversi modelli organizzativi</li><li>● Individuare gli aspetti tecnologici per migliorare l'organizzazione aziendale</li></ul>

**DURATA**

<b>10 ore</b>
---------------

**METODOLOGIA**

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>● Lezione dialogata</li><li>● Esercitazioni in rete</li><li>● Ricerca e confronto di realtà aziendali</li><li>● Catalogazione</li></ul> |
|---|

**STRUMENTI**

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>● Laboratorio di Informatica</li><li>● Rete telematica interna e ambiente di lavoro in rete</li><li>● Testo</li></ul> |
|---|

**VALUTAZIONE**

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>● Conoscenze: verifiche teoriche e scritte</li><li>● Abilità: verifiche pratiche, simulazione di realtà semplici, presentazione dei casi studiati</li></ul> |
|---|

**MODULO 2,2**  
**PROGETTARE UN DATA BASE****COMPETENZA DI RIFERIMENTO****Sa progettare e realizzare un semplice data base e sa estrarne informazioni****OBIETTIVI/DESCRITTORI**

<b>Conoscenze</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscere la terminologia relativa ai data base (campi, record, query, chiave principale, relazioni, ...)</li><li>• Funzioni di un Data Base Management System</li><li>• Struttura di un Data Base</li></ul>
<b>Abilità</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Saper progettare e realizzare un data base</li><li>• Saper realizzare una query</li><li>• Documentare le fasi di raccolta, archiviazione e utilizzo dei dati</li><li>• Realizzare tabelle e relazioni di un Data Base riferito a realtà aziendali</li></ul>

**DURATA****36 ore****METODOLOGIA**

- Lezione dialogata
- Esercitazioni con modellizzazione di semplici realtà aziendali

**STRUMENTI**

- Laboratorio di Informatica
- Rete telematica interna e ambiente di lavoro in rete
- Testo e schede di lavoro

**VALUTAZIONE**

- Conoscenze: verifiche teoriche e scritte
- Abilità: verifiche pratiche, valutazione attività

**MODULO 3,2**  
**SERVIZI DI RETE A SUPPORTO DELL'AZIENDA**

**COMPETENZA DI RIFERIMENTO**

**Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare e nelle realtà aziendali**

**OBIETTIVI/DESCRITTORI**

<b>Conoscenze</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evoluzione delle tecnologie di comunicazione</li> <li>• Servizi di rete a supporto della comunicazione aziendale</li> </ul>
<b>Abilità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere la tipologia di comunicazione adatta al contesto</li> <li>• Applicare prassi e norme relative alla diffusione della comunicazione</li> <li>• Ricerche e selezione di materiale in rete</li> <li>• Uso dei servizi più comuni</li> </ul>

**DURATA**

**20 ore**

**METODOLOGIA**

- Lezione dialogata
- Ricerche su compito
- Uso della rete

**STRUMENTI**

- Laboratorio di Informatica
- Rete telematica interna e ambiente di lavoro in rete
- Testo e schede di lavoro

**VALUTAZIONE**

- Conoscenze: verifiche teoriche e scritte
- Abilità: verifiche pratiche, valutazione attività

**Capacità trasversali, per tutti i moduli**

- Essere puntuali nello svolgere i compiti assegnati
- Saper documentare il lavoro svolto
- Saper seguire le istruzioni di lavoro
- Saper rispettare le regole del laboratorio
- Saper realizzare lavori complessi
- Saper contribuire a una discussione in gruppo
- Organizzare efficacemente il lavoro individuale e di gruppo

**Attività di recupero**

Ove necessario verranno proposte attività di recupero in rete e successive verifiche di recupero sia teoriche che pratiche. La valutazione conclusiva terrà conto delle valutazioni sommative, dell'impegno profuso e del progresso rispetto ai livelli di partenza.